

台灣自來水公司  
悠遊付APP  
生活繳費-台水水費-交易流程

---

# 使用者流程 – 1/5 :

Step 1 :

悠遊付-首頁 > 生活繳費



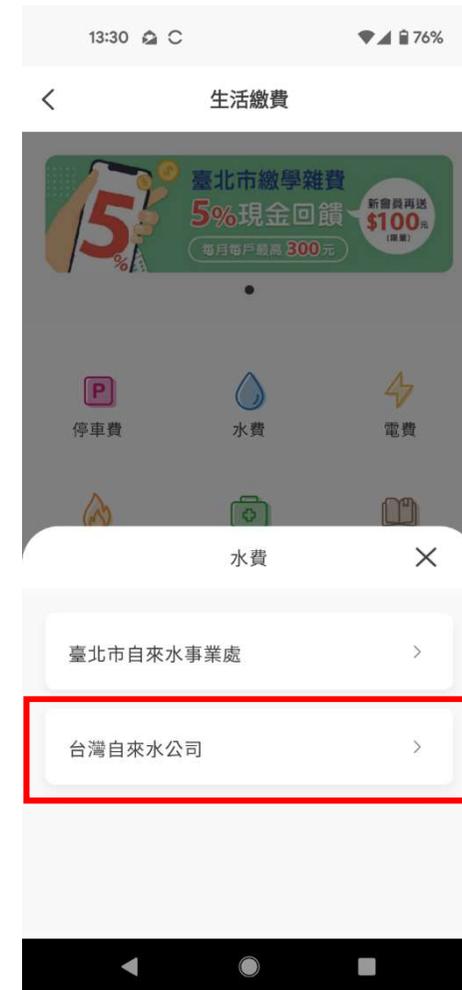
Step 2 :

生活繳費之選項 > 水費



Step 3 :

水費選項 > 台灣自來水公司



# 使用者流程 – 2/5 :

## Step 4a :

台灣自來水費 > 水號輸入  
介面(若無儲存常用水號)



## Step 4b :

台灣自來水費 > 水號輸入介面  
(若先前已有儲存常用水號)



## Step 4c :

若前頁流程之水號輸入不正確，  
或是輸入後查無待繳清單，  
所呈現之錯誤提示訊息



範例1：以一個先前已完  
成水費繳納的水號再查



範例2：  
若輸入水號不正確

# 使用者流程 – 3/5 : 單筆帳單

Step 5：水號輸入正確，且查有帳單，待繳帳單顯示(若有多筆，APP前端會控制為須勾全選繳納；不可單獨勾選)



同一水號下，  
若為單筆帳單時之待繳帳單顯示與繳納方式

Step 6：線上交易\_支付前確認之指示



同一水號下，若為單筆帳單之付款資訊確認

# 使用者流程 – 3/5 : 多筆帳單

Step 5a : 水號輸入正確，且查有帳單，待繳帳單顯示(若有多筆，APP前端會控制為須勾全選繳納；不可單獨勾選)



同一水號下，  
若為“多”筆帳單時之待繳帳單顯示與繳納方式

Step 6a : 線上交易\_支付前確認之指示



同一水號下，若為“多”筆帳單之付款資訊確認

# 使用者流程 – 4/5

## Step 7 : 支付完成提示



基於【使用者流程 – 3/5 : 單筆帳單】，  
支付完成後之提示



基於【使用者流程 – 3/5 : 多筆帳單】，  
支付完成後之提示

# 使用者流程 – 5/5 :

Step 8 : 悠遊付-我的 > 交易紀錄



Step 9 : 交易紀錄 > 交易明細  
(備註內含水號、期數費用、台水(銷帳後)回傳之變動性載具號碼，以及若中獎之相關文字說明)

同一水號下，  
若為單筆帳單時之交易明細



同一水號下，  
若為“多”筆帳單時之交易明細

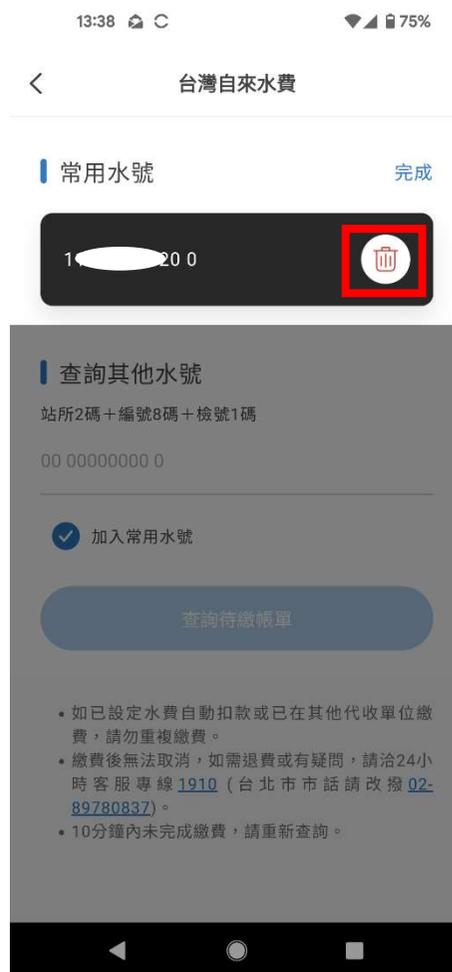


# 使用者流程 – EXTRA (常用水號編輯)

## 1. 點選編輯常用水號



## 2. 選擇欲編輯(刪除)之常用水號



## 3. 確認是否刪除常用水號



Thanks!

