

台灣自來水公司

111 年度企業社會責任工作計畫

一、前言

本公司身為國營事業，是國計民生、經濟發展的重要一環，除必須肩負政府政策外，更須承擔諸多企業社會責任。然而，就永續經營的觀點而言，面對諸多利害關係者，囿於資源有限，不可能獨力承擔所有的社會責任，必須有所取捨。因此，本公司企業社會責任之承擔，乃遵循聯合國全球公約 ESG 架構，選擇與本身業務、核心能力重大相關的議題，期求公司與社會之共生雙贏。

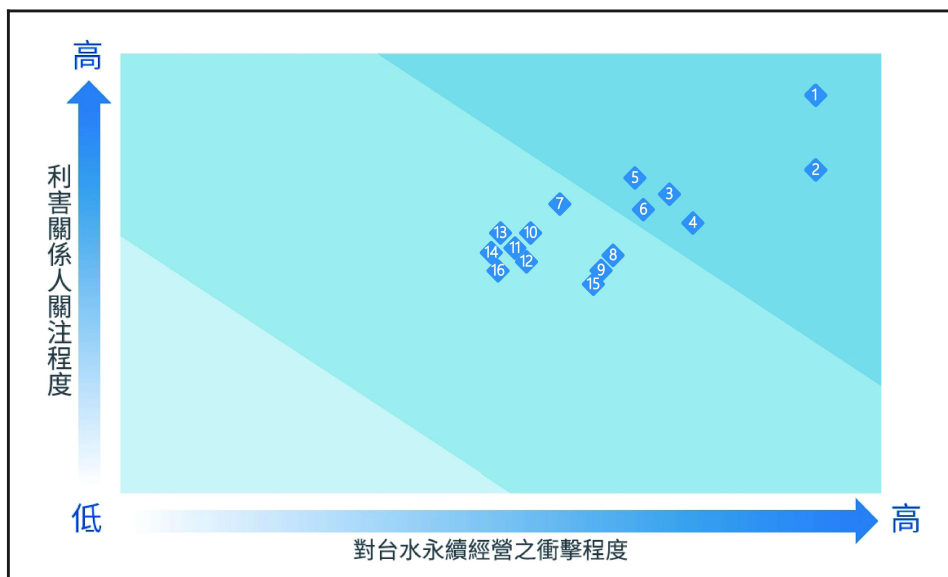
植基上揭實踐企業社會責任之理念，依據本公司企業社會責任推動委員會設置要點規定，訂定本工作計畫，由本公司企業社會責任推動委員會審議督導，各業管單位落實執行。

本計畫係依循本公司企業社會責任政策及實務守則規定，茲分由「環境面」(Environment)、「社會面」(Social)、「治理面」(Governance)之 ESG 架構，簡述業務範疇如下：

- (一)環境面：近年來極端氣候肆虐，台灣亦飽受旱澇不均之苦，自然環境保育與自來水事業永續經營更加密不可分。為期經濟發展與環境保護之互益互存，將積極善盡資源節約、環境保護責任。
- (二)社會面：運用核心技能、聯結相關資源，為相關利害關係人創造價值。本公司經營供水管線深入台灣每一個角落，改善民眾用水環境，提升供水服務品質。
- (三)治理面：為促使經營管理階層確實、有效地經營公司業務，並對股東負責，積極建置有效的公司治理機制，發揮興利、防弊功效，以促進公司之永續經營。

二、重大主題

為釐清、鑑別出本公司於企業社會責任及 ESG 相關作為之重大主題，以針對重大主題執行相關作為，回應利害關係人期盼及確保公司永續發展之目標達成。本公司永續報告書推動小組採用 GRI 準則之永續主題，並依據本公司業務特性與營運經驗，同時參考 MSCI ESG Ratings 基礎設施類議題，加入聯合國永續發展目標(SDGs)等共計 41 項永續主題作為問卷設計基礎，經由本公司公司高階主管就各主題衝擊程度；利害關係人就各主題關注程度填答問卷，鑑別出本公司年度重大主題計 16 項，形成本公司重大主題分析矩陣如下圖。



本公司重大主題分析矩陣圖

鑑別出之 16 項重大主題依所鑑別出之綜合分數，按順序排列如下表。續由各業管單位就所轄之重大主題研提年度執行項目，列入年度管控，確保各項重大主題皆採取相關作為回應利害關係人及公司經營階層之關注。

重大主題		
1.穩定供水(S)	7.自來水普及率(S)	13.公司治理(G)
2.管線管理(E)	8.勞雇關係(S)	14.廢棄物(E)
3.顧客的健康與安全(S)	9.職業安全衛生(S)	15.循環經濟(E)
4.資訊安全(G)	10.反貪腐(G)	16.社會經濟法規遵循(S)
5.集水區保育(E)	11.訓練與教育(S)	
6.經濟績效(G)	12.有關環境保護的法規遵循(E)	

註：(E)為環境面主題(S)為社會面主題(G)為治理面主題)

三、執行項目管控表

(一)環境面

序次	重大主題	執行項目	執行單位	執行內容	預計期程	執行情形
1	管線管理	降低漏水率	漏防處	汰換管線 798 公里，漏水率降至 13.20%。	12 月	
2	集水區保育	集水區保育與巡查	供水處	1.執行南化、仁義潭、澄清湖及鳳山水庫清淤工作，計畫總清淤量 200 萬 m ³ 。 2.依據水源巡查計畫之巡查路線畫辦理水源巡查。	12 月 隨時	
3	環境保護法規遵循	1.辦理 ISO14001 驗證 2.訂定環保法規 3.施工依法提報環保相關計畫 4.執行環評案件查核	水質處 供水處 工務處 工環處	1.訂定環境政策及推行環境管理系統事宜，推動 ISO14001 驗證、續評及換證。 2.訂定相關要點，確保各場所符合法規標準。 3.開工前提報逕流廢水削減計畫、廢棄物清運計畫；施工中依空氣污染防治條例規定避免污染工。 4.依「台灣自來水股份有限公司開發計畫環境影響評估管理要點」執行列管環評案件現地輔導查核，111 年度預計完成 14 件次已通過環評案件現地追蹤及輔導作業，落實環保管理工作。	隨時 隨時 隨時 12 月	
4	廢棄物	1.廢棄物處理 2.資源回收	供水處 行政處	1.針對處理廠商、清理廠商及再利用廠商不同的性質制定輔導查核表格，並明定廠所、區處及總處的查核頻率落實分級輔導查核。 2.辦公室產生之垃圾分為一般垃圾、資源回收物及廚餘等 3 類，於辦公處所設置分類垃圾桶，並由清潔人員確實分類。一般垃圾及廚餘由各縣市政府環保局統一收回處理，另資源回收物則委託專業廠商回收以創造新的資源。	隨時 隨時	

序次	重大主題	執行項目	執行單位	執行內容	預計期程	執行情形
5	循環經濟	汙泥回收	供水處	1.全公司淨水污泥每年大約18~20萬噸，現階段皆採再利用方式辦理委外處理(除了澎湖離島外)。 2.資源化再利用方向辦理 (1)淨水污泥。 (2)淨水軟化碳酸鈣結晶。	隨時 隨時	

(二)社會面

序次	重大主題	執行項目	執行單位	執行內容	預計期程	執行情形
1	穩定供水	1.辦理自來水監控系統 2.備援管線計畫	供水處 工務處	1.積極辦理自來水監控系統。 2.辦理17條備援幹管工程，其中新埔鎮褒忠路備援管線工程及旗津區第二條過港送水管工程。	隨時 12月	
2	顧客的健康與安全	確保飲用水水質安全	水質處	1.推動全流程水安全計畫。 2.本公司第一~十二個區處水質課取得TAF認證實驗室許可，提升本公司水質檢驗數據可信度。	隨時 隨時	
3	自來水普及率	1.無自來水地區供水改善計畫 2.管線已達地區用戶推廣計畫	工務處 營業處	1.無自來水地區供水改善計畫： (1)就尚未接引自來水之偏遠地區申請戶，辦理自來水延管工程。 (2)預計增加自來水供水受益戶4,200戶。 (3)改善民眾用水品質及方便性，提高生活水準。 2.管線已達地區用戶推廣計畫： (1)運用宣傳車、跑馬燈等媒介加強接水宣導。 (2)管線汰換時，向未接用自來水之民眾宣導申裝自來水可省下路修費。 (3)以「行動辦公室」提供諮詢及申裝案件服務。 (4)距配水管線較遠之住戶，視現場縮短外線長度。 (5)有條件情況下給予下申裝工程費分期付款。	12月 至9月增加7萬戶 至12月共增加10萬戶	

序次	重大主題	執行項目	執行單位	執行內容	預計期程	執行情形
4	訓練與教育	1.員工教育訓練 2.環教教育	人資處 工環處	1. 員工教育訓練：依年度訓練計畫辦理各項員工職前訓練及在職訓練。另為訓練需要，各單位自辦訓練，以及選派優秀員工參加台電訓練中心及經濟部專業人員訓練中心各式訓練班，以提升專業技能，取得專業證書。 2.辦理水資源環境教育，落實正向環境保護行為。預計執行 31 場次。 3.辦理或督導本公司員工每人每年完成 4 小時環境教育訓練	隨時 隨時 12 月	
5	社會經濟法規遵循	1.勞工法規宣導 2.廉政宣導	人資處 政風處	1.藉主管會報、經理會報等各項會議宣導勞動基準法相關規定。 2.於本公司新進人員訓練安排專案廉政宣導。 3.配合年度業務稽核主題，辦理「工作安全衛生暨假設工程」專案廉政宣導。	隨時 10 月 隨時	

(三)治理面

序次	重大主題	執行項目	執行單位	執行內容	預計期程	執行情形
1	資訊安全	1 持續取得資訊安全管理系統國際認證 2.定期檢討本公司資安政策及年度資安目標 3.預防網路駭客攻擊與資料外洩	資訊處	1.召開資通安全管理審查會議。 2.持續維持 ISO 27001 資訊安全管理系統國際認證有效性。 3. 持續 SOC 監控，提升端點防護機制、端點管理功能並搭配端點惡意程式偵防作業，強化縱深防禦能力。	10 月 11 月 每日辦理	
2	經濟績效	1.經營績效數據 2.發布統計年報	會計處	1.彙集公司組織、設備概況，及各項重要業務執行成果之統計資料。 2.定期發布於本公司中、英文版網站。	按月/期發布 4 月	

序次	重大主題	執行項目	執行單位	執行內容	預計期程	執行情形
3	勞雇關係	1.辦理勞資會議 2.員工協助方案 3.友善職場環境	人資處	1.依規定每3個月召開1次勞資會議，本年度預計召開4次。 2.員工協助方案：推動員工協助方案機制、建立性別平等之友善職場環境、辦理員工心理諮商及員工協助方案宣導講習。 3.友善職場環境： (1)各區處皆設置至少一間哺乳室。 (2)預計洽簽40家特約托育機構。 (3)設置職場互助教保服務中心。	隨時 隨時 12月 12月 8月	
4	職業安全衛生	1.推動臺灣職業安全衛生管理系統 2.員工健康檢查	工環處	1.持續推動台灣職業安全管理系统(TOSHMS)認證。現階段各區(工程)處每年依規定辦理定期追查及每3年辦理換證稽查。 2.依據勞工健康保護規則規定，本公司每年度均規劃實施(1)新進員工體格檢查，(2)在職員工一般健康檢查及(3)進行有關特別危害健康作業人員之定期特殊健康檢查。	隨時 隨時	
5	反貪腐	1.定期召開廉政會報 2.廉政民意調查研究 3.辦理供應商或合作廠商企業誠信宣導	政風處	1.召開111年廉政會報，邀請外聘委員共同審視。 2.辦理111年廉政民意調查研究，以瞭解民眾及廠商對本公司興革意見等。 3.辦理「公私部門反貪新機制—企業誠信座談會」，邀請本公司承攬廠商參與。	9月 5月 11月	
6	公司治理	1.公司治理委員會 2.公司治理評鑑 3.董事會績效評估 4.董監事進修 5.召開股東會、董事會	董事會	1.按季召開公司治理委員會 2.辦理110年公司治理評鑑 3.辦理上(110)年度董事會績效評估 4.辦理111年董監事進修課	每季 3月 4月 5月	

序次	重大主題	執行項目	執行單位	執行內容	預計期程	執行情形
				程專班 5.召開 111 年(第 48 次)股東常會，並按月召開董事會議	6 月	

四、控制與檢討

- (一)本計畫內執行項目每半年追蹤辦理情形，由各業管單位於填具辦理情形，送企劃處彙整。
- (二)年度終了時，檢討本年度之執行成果，並規劃次一年度之管考項目，提報企業社會責任委員會討論及審議。

五、其他事項

- (一)為免重複，本公司公司治理年度執行計畫內管控項目以不再列入本工作計畫管考為原則。
- (二)本計畫如有未盡事宜，得依實際需要修正或另行補充規定，簽陳總經理核可修訂之。