

112 年度九區節約用水宣導計畫



台灣自來水公司第九區管理處

中華民國 112 年 2 月

目 錄

一、前言.....	2
二、目的與依據.....	3
三、本處 111 年度推動節水宣導辦理情形.....	3
四、計畫目標.....	3
五、計畫內容及時程.....	4
六、經費及來源.....	6
附錄：參考資料.....	7

一、前言

近年來，隨著生活水準提高、需水之高科技產業活絡，台灣地區民生與工業用水遽增，復因地狹人稠、水源開發不易，島上水資源面臨「缺水」臨界點，而水資源為民生的命脈，亦為國家經濟發展的原動力，在可見的未來，台灣可能面臨嚴重缺水的危機，因此全民應改變水資源的利用習慣，認識水資源的重要性，養成節約用水好習慣，建立節水型社會，始能讓美麗的台灣得以永續發展。

本公司肩負著提供量足、質優自來水，以提升國民生活水準、促進經濟發展的使命，對於各項自來水建設不遺餘力，致力讓民眾感受水龍頭打開，水即自來的便利性，但由於國人生活習慣、社會產業性質、商業活動易受景氣影響，加上使用成本較低…等情況下，水即自來的便利性，卻使得民眾常浪費用水而不自知。

近期台灣地區降雨量滯旱分明，節約用水已刻不容緩。本公司依據經濟部核定之「節約用水常態化行動方案」，及配合水利署進行節約用水教育宣導、落實節水教育紮根工作，擬定推動節約用水宣導計畫，並由本處結合在地機關辦理各項節水宣導活動，並提供園區與淨水場予各機關學校參觀，參訪期間並大力宣導節約用水，同時加強辦理破漏管線汰換及檢修漏等作業，以提高用水效率，減緩水源開發壓力，而臻節水型社會之目標。

深知欲教育及深植民眾節約用水觀念亦非一蹴可成，本處衡量目前經營狀況及整體環境政策，在有限資源情況下，112 年度持續訂定本計畫辦理各項節水宣導措施，並配合相關節水政策積極宣導節約用水，期導正全民用水觀念，落實節水紮根工作，以逐步朝每人每日平均生活用水量降至 250 公升目標邁進，早日達成節水型社會。

二、目的與依據

依據經濟部核定之節約用水常態化行動方案，配合水利署執行各項節約用水政策、教育宣導及落實節水教育紮根工作，向台灣地區自來水用戶宣導養成節水習慣及珍惜水資源理念，達成全國每人平均用水量逐步降至 250 公升以下目標及總處 112 年 2 月 14 日台水營字第 1120004597 號函頒「112 年度推動節約用水宣導計畫」辦理。

三、本區處 111 年度推動節水宣導辦理情形

(一)本處每年均依總處所編列相關經費辦理節約用水推廣及宣導節水工作，111 年持續以「省水習慣 由我改變」為推動重點，配合各機關、地方舉辦各型節約用水活動、媒體宣導及製作文宣品，111 年度共計辦理 14 場次。

(二)製作文宣品：水政推廣撲克牌、保溫袋、珍惜水資源客製化口罩、家庭節約用水宣導資料、彩色布條、「全民來防漏，守護水資源」易拉展等藉以宣導節約用水，並於 4 個服務(營運)所營業廳門口跑馬燈顯示幕，宣導節約用水等重要業務。

四、計畫目標

為落實節水紮根工作，本處將透過結合與在地各機關團體辦理各項宣導活動，並結合網路、社群媒體積極進行宣導，以達成下列目標：

一、依據總管理處訂定之總目標，本處訂定目標如下：

(一)經統計本處花蓮縣轄區 111 年度每人每日平均用水量為 294 公升，擬透過持續宣導日常省水方式、各項家庭用水節水習慣改變，期本處每人每日平均用水量降至

全台平均以下。

(二) 每人每日平均用水量下降 1 公升，預估可節水約 10.55 萬噸【(1 公升/1,000) =0.001 度】×365 日 ×28.9 萬人²】。

註：

1. 依據經濟部 107 年 9 月 17 日經授水字第 10720212980 號函頒「節約用水常態化行動方案(第一次修正)」第 30 頁執行內容與分工之扎根節水教育辦理。

2. 28.9 萬人係 111 年中供水人口數【(110 年底供水人口數+111 年底供水人口數)/2】。

(三) 本處將依據總處指示並持續宣導推動各項節水作業，漸次向下紮根，以達成節水生活化的境界。

(四) 賡續配合各級學校、機關辦理相關活動時，配合辦理節約用水宣導，各所一年至少應辦理 3 場，活動後刊登本處官網，預定全年辦理 12 場。

五、112 年度節水推動計畫內容及時程

(一) 為有系統及順利推動本處 112 年度節約用水宣導計畫，本處已擬定整體計畫，分項工作分工及時程進度如下表：

序號	執行項目	執行內容	辦理期程	主辦單位	協辦單位	其他機關配合
1	「涓滴必較，節水有效」主題系列活動	1. 各所結合在地活動辦理設攤宣導、淨水場參觀、認識自來水中小學教師研習營...等活動，漸次向下紮根宣導。 2. 宣導內容： (1) 使用省水標章產品。 (2) 家庭節水妙招(附件 1) 3. 利用跑馬燈、臉書或 Line 等社群媒體宣導節水。	1 月至 12 月	各廠所	業務課 總務室	各地區 機關

2	抄表管家到府查抄服務-強化用戶水量突增主動通知服務	持續推動抄表稽複查作業，透過抄表機警示功能，加強異常案件管理，當用水量異常增加逾 50%，抄表員透過手抄機進行檢核並即時告知用戶或張貼通知單，適時協助用戶處理突增等異常用水問題，以減少水資源浪費。	1 月至 12 月	各服務、營運所	業務課	
3	中大型用戶訪查-宣導日常省水作法	各所於拜訪中大型用戶時，除訪問本公司相關業務之外，亦可一併宣導日常節水方法。	1 月至 12 月	各服務、營運所	業務課	
4	刊登節約用水活動	各所辦理節約用水活動，活動後刊登於本處官網。	1 月至 12 月	各服務、營運所	資訊課	
5	宣導品採購及發送	製作淺顯易懂節水宣導貼紙及紀念品發送，讓民眾從生活節水做起	1 月至 12 月	業務課	各服務、營運所	
6	透過各式媒體通路加強宣導節約用水	製作相關文宣並透過廣播、網路、社群媒體及報章雜誌等管道宣導節水。	1 月至 12 月	各服務、營運所 業務課	總務室	媒體通路

(二)運作方式：

1. 按季提報資料

各所依本計畫擬定「112 年度項目分工及時程表」執行及推動節水宣導，並於每季結束之次月五日前將「節約用水措施辦理情形表」(如附件 2)填妥並核章後，電郵至業務課承辦窗口彙辦。

(三) 幕僚及聯絡單位：由業務課及總務室分別擔任節水活動、媒體宣導及公關廣告之對外窗口，以利與各界連繫及接洽事宜。

六、經費及來源

本案推動節約用水宣導計畫各工作項目及預算經費，由本(112)年度總處編列分配本處「業務費用-2B010401-宣導活動費」項下勻支。

七、本案奉處長核定後實施，修正時亦同。

※參考資料

1. 家庭節水手冊，經濟部水利署出版。
2. 依據經濟部 107 年 9 月 17 日經授水字第 10720212980 號函頒「節約用水常態化行動方案(第一次修正)」。
3. 台灣自來水公司 110 年統計資料庫。
4. 經濟部水利署-節約用水資訊網 <https://www.wcis.org.tw/>
5. 台灣自來水公司 YouTube 平台
<https://www.youtube.com/channel/UCec067zaq8v-IEgl5IAAnVww>
6. 台灣自來水公司全球資訊網 <https://www.water.gov.tw/ch>

家庭節水妙招

家庭生活用水	節水方法
廚房用水	◆水龍頭 1.換裝低流量起泡器 2.加裝節水墊片或節水調整接頭 3.調整三角閥或調整鈕，降低水龍頭出水 4.採用免持開關式(如感應式、觸碰式)水龍頭 5.水龍頭漏水時即時檢修。 6.碗盤油污先擦拭再清洗，並用盆槽裝水洗濯。 ◆洗碗機 裝滿碗盤後再啟動洗碗機，避免洗滌物過多或過少。 ◆其他： 1.回收較乾淨之洗米、洗菜水、洗碗盤後的清洗水，可用於沖廁與澆灌。 2.解凍食物改使用微波爐解凍或及早將食物自冰箱取出，不用水沖。
浴室用水	◆馬桶 1.換裝兩段式沖水器。 2.更換具省水標章的馬桶。 3.定期檢查並即時修理馬桶漏水。 4.腐蝕性清潔液不置入馬桶水箱，防止落水器止水閥遭腐蝕。 ◆蓮蓬頭 1.更換具省水標章之蓮蓬頭。 2.加裝蓮蓬頭節水配件。 3.改變洗澡習慣(如：盆浴改淋浴、縮短洗澡時間)。 ◆浴缸 1.注入適量水位。 2.留意注水時間，避免注水過滿而溢流。 3.定期檢查浴缸水塞是否密合，降低漏水情形發生。 4.盆浴剩水再利用(如沖廁)。

	◆水龍頭 1.換裝低流量起泡器。 2.加裝節水墊片或節水調整接頭。 3.調整三角閥或調整鈕，降低水龍頭出水。 4.採用免持開關式(如感應式、觸碰式)水龍頭。 5.使用後緊閉水龍頭。 6.水龍頭漏水時即時檢修。 7.刷牙使用漱口杯。 8.洗手抹肥皂及搓揉時，水龍頭先關緊。
洗衣用水	◆洗衣機 1.使用具省水標章之洗衣機。 2.衣物裝滿再啟動，洗衣機自動偵測重量調整清洗水位。 3.使用低水位洗衣。 4.預先清洗較髒污之衣物後，再置入洗衣機，避免啟動兩次洗衣行程。 5.選擇快洗模式，取代標準模式。
洗車用水	1.洗車時不使用水管直接沖水，改使用水桶及海綿抹布擦洗。 2.洗車頻率不宜太頻繁，每月洗車一次，減少用水量。

台灣自來水公司第_____區管理處節約用水措施辦理情形表

____年__月~__月 第__季報

一、活動內容

(一) 配合地方機關團體宣導活動

日期	參與活動名稱	活動地點

(二) 主動辦理宣導活動

日期	辦理活動情形	活動地點

(三) 淨水場參觀

日期	開放參觀地點	參觀團體名稱	參觀人數

(四) 其他（日期、地點、辦理情形）

二、本季統計表：

配合地方機關團體 宣導活動	主動辦理宣導活動	淨水場參觀	
場次	場次	場次	人數

◎相關宣導：（製作文宣品、布條、跑馬燈宣傳等）

註：本表請於每季（3、6、9、12月）結束之次月10日前電郵至營業處承辦窗口彙辦。

填表：

課長：

處長：

(一個活動以填列一張為主)

111年度第__區管理處辦理節水活動實績表

日期	活動地點	活動摘要及宣導內容	參與人數	主辦或協辦 (請勾選)	
				主辦	協辦

(照片至少2張)